

วิเทศคดี



ประกาศเทศบาลตำบลกุตหว้า

เรื่อง การกำหนดเวลามาปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการขาดราชการ การมาปฏิบัติงานสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล การเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างประจำและการเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘ ข้อ ๙ และการเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่๖) ข้อ ๓๑ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ดังนั้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นายกเทศมนตรีตำบล กุตหว้า จึงกำหนดเวลามาปฏิบัติราชการ จำนวนครั้งการลา จำนวนครั้งการขาดราชการ การมาปฏิบัติงานสาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล เลื่อนขั้น ค่าจ้างสำหรับลูกจ้างประจำ (หนึ่งขั้นตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๙) จะต้องมีการปฏิบัติราชการในห้วงระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ ๖ เดือน ตามรายละเอียด ดังนี้

- จำนวนการลา กิจ ไม่เกิน ๔ ครั้ง
- จำนวนการลาป่วยไม่เกิน ๔ ครั้ง (ยกเว้น ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราว เดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน ๖๐ วันทำการ หรือลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่)

- จำนวนวันลากิจและลาป่วยรวมกันต้องไม่เกิน ๒๓ วันทำการ
- จำนวนการมาปฏิบัติงานสายไม่เกิน ๔ ครั้ง
- ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- มีผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๒. (๑)-(๙) และข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเด่น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันก่อให้เกิดประโยชน์และ ผลดียิ่งต่อทางราชการและสังคมจนถือเป็นอย่างที่ดี

(๒) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่ง เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้รับรองให้ใช้การค้นคว้า หรือสิ่งประดิษฐ์นั้น

(๓) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตราดร้ายเสียงอันตรายมาก หรือมีการต่อสู้เสียงต่อความ ปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ

(๔) ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเป็นผลดีด้วย

(๕) ปฏิบัติงานตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตราครุฑเล็กน้อย ยากลำบากเป็นพิเศษและงานนั้น ได้ผลดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม

(๖) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดียิ่งแก่ ประเทศชาติ

**๒. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล เลื่อนขั้นค่าจ้าง สำหรับลูกจ้างประจำ (ครึ่งขั้นตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๘) จะต้องมีการปฏิบัติราชการในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการ ๖ เดือน ตามรายละเอียด ดังนี้**

- จำนวนการลาจก ไม่เกิน ๗ ครั้ง

- จำนวนการป่วยไม่เกิน ๗ ครั้ง(ยกเว้น ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียว หรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน ๖๐ วันทำการ หรือลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือ ในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่)

- จำนวนวันลาจกและลาป่วยรวมกันต้องไม่เกิน ๒๓ วันทำการ

- จำนวนการมาปฏิบัติงานสายไม่เกิน ๗ ครั้ง

- ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

- มีผลการปฏิบัติงานดังนี้

(๑) ในครั้งปีที่แล้วมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วยความอุตสาหะ จนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ

(๒) ในครั้งปีที่แล้วมาจนถึงวันออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษ ภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๓) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

(๔) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕) ในครั้งปีที่แล้วมาได้รับบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนหรือได้ปฏิบัติราชการ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

(๖) ในครั้งปีที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ หรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๗) ในครั้งปีที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานใน ต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๘) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนด โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของเทศบาล

(๙) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันแต่ไม่รวมถึงวัน ลาตาม (๖) หรือ (๗)

๓. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน สำหรับพนักงานจ้าง (ตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๓๑ ) ต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑. ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ และด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการโดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี

๒. ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. ต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๔. ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ เดือน โดยมีวันลาในแต่ละครั้งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เกิน ๒๓ วัน แต่ไม่รวมถึงวันลาดังต่อไปนี้

(ก) การลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ไม่เกิน ๑๒๐ วัน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน ๖๐ วัน

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือขณะเดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร เข้ารับการระดมพลเข้ารับการฝึกวิชาทหารเข้ารับการทดลองความพร้อม

#### ๔. เวลาในการมาปฏิบัติราชการ

๔.๑ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

๔.๒ ผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ให้เป็นไปตามคำสั่งมอบหมายกำหนด

การปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง นอกจากเพื่อนำเสนอพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนขั้นค่าจ้าง และเพิ่มค่าตอบแทนแล้ว ยังใช้เป็นเกณฑ์ประกอบการพิจารณาประเมินเลื่อนระดับพนักงานเทศบาล และต่อสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้างด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายแสวง อุทริภักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลกุตหว้า

รองนายกเทศมนตรี.....  
ตรวจ.....  
ทนาย.....  
พิมพ์.....  
ร่าง.....