



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลภูทิว สำนักปลัดเทศบาล งานธุรการ โทร. ๐ ๔๓๖๐ ๒๑๒๔

ที่ กส ๕๓๕๐๑/๔๐๔

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (มต.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลภูทิว

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ กองคลัง ที่ กส ๕๓๐๒๒/... ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (มต.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้แจ้งให้แต่ละกองจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามแบบ มต.๑ ให้เสร็จเรียบร้อย นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาลตำบลภูทิว ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (มต.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้วรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อกฎหมาย

ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๙ โดยจัดระบบการให้บริการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับของประชาชน และเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยไม่สถานที่ของราชการ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลภูทิว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงรายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (มต.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำส่งงานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลังรวบรวมจัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบ มต.๑ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวสมิภรณ์ กาพหว่า)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลายเซ็น)


ลงชื่อ

(นางจตุรพรณ โทธาราม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


ความเห็นปลัดเทศบาล

.....
.....

ลงชื่อ 
(นางสาวลักคณา โยคะวิสัย)
ปลัดเทศบาลตำบลกุศุดหัว

ความเห็นรองนายกเทศมนตรี

.....
.....

ลงชื่อ 
(นายสุรจิต พันธุ์โพธิ์)
รองนายกเทศมนตรีตำบลกุศุดหัว

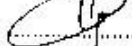
คำสั่ง/ความเห็นนายกเทศมนตรี

.....
.....

ทราบ

อนุมัติ.....

ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ 
(นายแสวง อูห์รักษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลกุศุดหัว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผศ.1

ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลลูกตหว้า อำเภอภูผินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
3	1 ต.ค. 65 -	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี	แผนงานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานราชพิธีต่าง ๆ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกุมาร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และงานอื่นที่ราชการกำหนดให้เป็นวันสำคัญ	- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
4	1 ต.ค. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ	แผนงานบริหารทั่วไป						
	30 ก.ย. 66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- งานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
									เหมาะสม
5	1 ต.ค. 65 -	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66		- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
6	1 ต.ค. 65 -	- โครงการจิตอาสา Big Cleaning Day ปรับปรุงภูมิทัศน์	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66		- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม

แผนการจัดการหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลลูกหว้า อำเภอภูมินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

แบบ ผด.1

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
7	1 ต.ค. 65 -	โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบให้แก่บุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66	ท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น	- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
8	1 ต.ค. 65 -	- โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเทศบาลตำบลลูกหว้า	แผนงานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66		- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
9	24 เม.ย. 66	- โครงการวันเทศบาล	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
			- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
10	1 ต.ค. 65 -	- โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	แผนงานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66		- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
11	1 ต.ค. 65 -	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานบริหารทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66		- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม

))

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลกุศุดหัว อำเภอภูผินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

แบบ ผศ.1

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
12	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าวัสดุ	แผนงานบริหารทั่วไป	263,000					ตามความ
		- ค่าวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ ครายาง ตะแกรงเอกสาร ฯลฯ	- งานบริหารทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เหมาะสม
13	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
		- เพื่อจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ในบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม แก้วน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ	- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
14	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
		- เพื่อจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง แม่แรง ประแจ กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ฯลฯ	งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
15	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารทั่วไป	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ตามความ
		เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน สายไฮดรอลิค น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ต่าง ๆ	- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม
16	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าวัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารทั่วไป	13,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
		- เพื่อจัดซื้อวัสดุการเกษตรและวัสดุอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	- งานบริหารทั่วไป						เหมาะสม

))

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลกุดหว้า อำเภอภูพานรายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

แบบ ผต.1

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
17	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แลบบันทึก เสียงหรือภาพ กระดาษโปรเตอร์ เมมโมเรียร์ด	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
18	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลและอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
19	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	817,000 620,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เหมาะสม
20	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	3,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
21	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม

))

แผนการจัดการหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลสุทนต์ อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดกาฬสินธุ์

แบบ ผด.1

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
22	1 ต.ค. 65 -	- ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารทั่วไป	24,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
	30 ก.ย. 66		งานบริหารทั่วไป						
23	1 ต.ค. 65 -	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานบริหารทั่วไป	120,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
	30 ก.ย. 66		- งานบริหารทั่วไป						
24	1 ต.ค. 65 -	- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
	30 ก.ย. 66		งานบริหารทั่วไป						
25	1 ต.ค. 65 -	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะราย จ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
	30 ก.ย. 66								
		- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
			งานวิเคราะห์นโยบาย						
			และแผน						
26	1 ต.ค. 65 -	- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
	30 ก.ย. 66		งานวิเคราะห์นโยบาย						
			และแผน						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลลุมพุกหน้า อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
27	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานบริหารทั่วไป	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
			งานวิเคราะห์นโยบาย และแผน						
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
28	1 ต.ค. 65 30 ก.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการรักษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
		- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	ความสงบภายใน						
		- ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ							
		- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ							
		- ค่าซักรีด ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารวิทยุกระจายเสียง							
		- ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ							
		- ค่าเบี้ยประกันภัยในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ อปท.							
		เช่น รถยนต์ทางราชการ							
		- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล							
		- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลลูกุดหัว อำเภอภูมินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
29	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ							
		- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	20,000		-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
30	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
31	22 มี.ค. 66	โครงการจัดกิจกรรมวัน อพพร.	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	5,000	-		เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
32	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็ก	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
33	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสียดัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
34	1 ต.ค. 65 - 31 ธ.ค. 65	- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม

))

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักปลัดเทศบาลตำบลภูคหว้า อำเภอภูผามาศ จังหวัดอุดรธานี

แบบ ผด.1

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
35	1-17 เม.ย.66	- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล สงกรานต์	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
36	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
37	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทา ภัย	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
38	1 ต.ค. 65 30 ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
39	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	180,000 20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เหมาะสม

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผต.1

ของ สำนักปลัด เทศบาลตำบลกุดหว้า อำเภอภูอินทร์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
40	1 ต.ค. 65 -	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานการรักษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66	- เพื่อจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง แม้แรง	ความสงบภายใน						เหมาะสม
		ประแจ กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ฯลฯ							
41	1 ต.ค. 65 -	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานการรักษา	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล	ความสงบภายใน						เหมาะสม
		น้ำมันเบนซิน สายไฮดรอลิค น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ต่าง ๆ							
42	1 ต.ค. 65 -	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66	- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง	ความสงบภายใน						เหมาะสม
		(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟ ป่า ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ							
43	1 ต.ค. 65 -	ค่าวัสดุอื่น	แผนงานการรักษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ
	30 ก.ย. 66	- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น เช่น สนับมือ กระบอง ฝอยาย	ความสงบภายใน						เหมาะสม
		อุปกรณ์ป้องกันตัวอกระบังเหตุ ฯลฯ							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

แบบ ผด.1

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
		แผนงานสังคมสงเคราะห์							
44	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานสังคม สงเคราะห์	105,000 20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
45	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานสังคม สงเคราะห์	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
46	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต - เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีวิต ส่งเสริมหรือช่วยเหลือบุคคล	แผนงานสังคม สงเคราะห์	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
47	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการจัดกิจกรรมคนพิการ	แผนงานสังคม สงเคราะห์	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
48	13-15 เม.ย. 66	- โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	แผนงานสังคม สงเคราะห์	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผด.1

ของ สำนักปลัดเทศบาลตำบลลูกุดหัว อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน /โครงการ	จำนวนเงิน บาท	ประเภท	จำนวนเงิน บาท			
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
49	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน	แผนงานสังคม	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
50	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการส่งเสริมพัฒนาสตรี	แผนงานสังคม	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม
51	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66	- โครงการส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตามความ เหมาะสม

(นางสาวณัฏฐิณี กาทหว้า)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางจรรุวรรณ โพธิ์ราม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวลักขณา โยคะวิสัย)
ปลัดเทศบาลตำบลลูกุดหัว

(นายแสวง อุทรักษ์)
นายกเทศมนตรีตำบลลูกุดหัว

จัดทำแผน ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2565